

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ РАДОВА НА САНАЦИЈИ И РЕСТАУРАЦИЈИ
КОМПЛЕКСА СРПСКО ВОЈНИЧКО ГРОБЉЕ 1912-1919. У СОФИЈИ**

АМБАСАДА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У РЕПУБЛИЦИ БУГАРСКОЈ

Ул. Велико Трново 3
1504 Софија
Република Бугарска

ПОСТУПАК НАБАВКЕ
који се спроводи на основу Одлуке о покретању поступка набавке радова
број 322/2018 од 19. јуна 2018. године

2. јули 2018. године

На основу члана 7. став 1. тачка 16) и став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр 124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуке о покретању поступка набавке радова број: 322/2018 од 19. јуна 2018. године, а у вези са Закључком Владе 05 број: 633-13056/2017 од 11. јануара 2018. године, чл. 3 и 5. Закона о гробљима и гробовима бораца у иностранству („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/73 и 29/76), чланом 71. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), као и Правилником о начину уређења и одржавања гробаља и гробова бораца у иностранству, прикупљања понуда и вођења евиденција („Службени лист СФРЈ“, број 56/77), а сходном применом одредаба Директиве о набавкама у дипломатско-конзуларним представништвима Републике Србије бр. 716/ГС од 20.05.2013. године и Упутства о спровођењу набавки у дипломатско-конзуларним представништвима Републике Србије бр. 716-2/ГС од 03.07.2013. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ РАДОВА НА САНАЦИЈИ И РЕСТАУРАЦИЈИ КОМПЛЕКСА СРПСКО
ВОЈНИЧКО ГРОБЉЕ 1912-1919. У СОФИЈИ**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
КЊИГА I		
I	Општи подаци о набавци	
II	Услови за учешће у поступку набавке радова и упутство како се доказује испуњеност тих услова	
III	Критеријуми за доделу уговора	
IV	Обрасци	
V	Модел уговора	
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	
КЊИГА II		
VII	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова	

Конкурсна документација садржи укупно 39 страна (Књига 1 садржи 27 страна; Књига 2 садржи 12 страна).

КЊИГА I
I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Амбасада Републике Србије у Републици Бугарској (у даљем тексту: Наручилац)

Адреса: Велико Трново 3, 1504 Софија, Бугарска

Интернет страница: www.sofia.mfa.gov.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА

Поступак набавке радова се спроводи на основу Одлуке о покретању поступка набавке радова број 322/2018 од 19. јуна 2018. године, сходном применом одредаба Директиве о набавкама у дипломатско-конзуларним представништвима Републике Србије бр. 716/ГС од 20.05.2013. године и Упутства о спровођењу набавки у дипломатско-конзуларним представништвима Републике Србије бр. 716-2/ГС од 03.07.2013. године.

Поступак набавке спроводи се у циљу закључења уговора.

3. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:

Предмет набавке је извођење радова на санацији и рестаурацији комплекса Српско војничко гробље 1912-1919., гробљанска парцела број 68 на Централном Гробљу у Софији, кварт Орландовци, Софија, Република Бугарска, ближе описаних у Књизи II и Пројекту санације и рестаурације комплекса Српско војничко гробље 1912-1919.

Предметна набавка није обликована у партије.

4. КОНТАКТ

Особа за контакт: Славица Панић, први саветник

Електронска пошта: office.sofia@emb-serbia.com

Радно време Наручиоца (рад са странкама) је од 9:00 – 12:00 часова, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку одвија се писменим путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца, као и објављивањем од стране Наручиоца.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са интернет странице Наручиоца - www.sofia.mfa.gov.rs

6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је до 17. јула 2018. године до 16:00 часова.

Понуде се достављају непосредно или поштом на адресу Наручиоца у Софији, Велико Трново 3.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **18. јула 2018. године са почетком у 14:00 часова**, у просторијама Наручиоца у Софији, Велико Трново 3.

II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, а ти услови подразумевају:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа државе у којој има седиште, за извођење радова који су предмет набавке;
2. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима државе у којој има седиште.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1. Одговарајућа лиценца за извођење радова за лица којима је поверено руковођење радовима, издату од надлежних органа државе у којој понуђач има седиште;
2. Довољан кадровски капацитет. Да у радном односу на одређено/неодређено време или по другом правном основу има најмање 5 квалификованих мајстора за радове који су предмет ове набавке;
3. Да у радном односу на одређено/неодређено време или по другом правном основу има стручно лице-запосленог једног дипломираног грађевинског инжењера који ће руководити радовима;
4. Доказ о референтним радовима, да је фирма на најмање три објекта изводила исте или сличне грађевинске радове на санацији.
5. Да фирма није под стечајем и да није покренут поступак против понуђача

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, а доказује их достављајући следеће:

1. Доказ да је понуђач регистрован код надлежног органа државе у којој има седиште, за извођење радова који су предмет набавке;
2. Одговарајућу потврду или изјаву да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
3. Одговарајућу потврду или изјаву да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима државе у којој има седиште.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне набавке, понуђач доказује достављањем следећих документа:

1. Копију одговарајуће лиценце за извођење радова за лица којима је поверено руковођење радовима, издату од надлежних органа државе у којој понуђач има седиште,
2. Одговарајућу потврду или изјаву да у радном односу има најмање 5 квалификованих мајстора за радове који су предмет ове набавке.
3. Одговарајућу потврду или изјаву да у радном односу на одређено/неодређено време или по другом правном основу има стручно лице-запосленог једног дипломираног грађевинског инжењера који ће руководити радовима и копију одговарајуће лиценце за то лице;

4. Одговарајућу потврду или изјаву о референтним радовима, да је фирма на најмање три објекта изводила исте или сличне грађевинске радове на санацији.
5. Одговарајућу потврду или изјаву из које се види да фирма није под стечајем и да није покренут поступак против понуђача

У случају да понуду подноси група понуђача, доказе наведене у Обавезним и Додатним условима доставити за сваког од учесника из групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач доставља за подизвођача део набавке који ће извршити преко тог подизвођача.

Подизвођач мора да испуњава и **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за део набавке који ће понуђач извршити преко тог подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 3*, Поглавље IV Обрасци), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, обавезне услове дужан је да испуни сваки понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи из групе понуђача **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Наручилац може да тражи од понуђача на увид пре доношења одлуке о додели уговора оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

III КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за избор најповољније понуде:

Критеријум: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити избор најповољније понуде и закључити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **ДУЖИ ГАРАНТНИ РОК** (мин. 5 година).

Уколико и након примене резервног критеријума, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти најдужи гарантни рок, Наручилац ће уговор доделити жребањем.

IV ОБРАСЦИ

Конкурсном документацијом предвиђени су следећи обрасци:

1. Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
2. Изјава о прибављању полисе осигурања (Образац 2);
3. Изјава да понуђач прихвата услове из позива (Образац 3);
4. Модел уговора - Понуђач мора да попуни модел уговора, стави печат и потпис, чиме потврђује да се слаже са елементима модела уговора.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуда број _____ од _____ године за набавку, Извођење радова на санацији и рестаурацији комплекса Српско војничко гробље 1912-1919 у Софији, Р. Бугарска

Општи подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса	
Име особе за контакт	
Порески идентификациони број	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице одговорно за потписивање уговора	

Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

I оградни зид					
1.	Пажљива демонтажа облоге сокле оградног зида				
	m2	160,60	x		
2.	Обијање цементног малтера са сокле оградног зида, подлога бетон.				
	m2	160,60	x		
3.	Демонтажа стубова оgrade заједно са анкер везом и ланцима између стубова.				
	ком	75,00	x		
4.	Демонтажа поклопних камених плоча оградног зида.				
	m1	150,00	x		
5.	Извршити преглед постојеће носеће конструкције оградног зида и извршити санацију уколико постоје пукотине, одвајања зидова на угловима или друге врсте деформација.				
	пауш ално	1,00	x		
6.	Рестаурација, чишћење и монтажа стубова оgrade.				
	ком	75,00	x		
7.	Рестаурација, чишћење и монтажа поклопних камених плоча.				
	постојеће поклопне плоче	m1	116,00	x	
	нове поклопне плоче	m1	30,00	x	
8.	Израда розета од кованог гвожђа за анкеровање ланаца.				
	ком	150,00	x		
9.	Рестаурација, израда недостајућих ланаца и монтажа.				
	постојећи ланац	m1	160,00	x	
	израда новог ланца	m1	8,00	x	
10.	Облагање сокле оградног зида постојећим каменим демонтираним и очишћеним мермерним плочама (тип Враца) у цементном малтеру, димензија 50x80 цм, д=2 цм.				
	постављање постојећих плоча	m2	120,00	x	
	набавка и постављање недостајућих плоча у свему као постојеће	m2	50,00	x	
11.	Чишћење и полирање мермерне спомен плоче са обновом текста.				
	ком	2,00	x		
12.	Скидање старе боје и бојење капије од кованог гвожђа, бојом за метал.				

		m2	5,00	x		
13.	Непредвиђени радови 10% од вредности укупне инвестиције за ову групу радова.					
		0,10	x			
УКУПНО радови на оградном зиду						
II споменик						
1.	Чишћење и заштита свих елемената споменика, хоризонталних и вертикалних површина, од атмосферских прљавштина, буђи и разних органских нечистоћа.					
		ком	1,00	x		
2.	Рестаурација текста на спомен плочама.					
		m2	5,00	x		
3.	Набавка камена и израда постоља за свеће, висине 10 цм у свему према постојећем постољу.					
		ком	3,00	x		
4.	Непредвиђени радови 5% од вредности укупне инвестиције за ову групу радова.					
		0,05	x			
УКУПНО радови на споменику						
III партерно уређење попловања						
1.	Пажљива демонтажа подних гранитних плоча					
		m2	138,00	x		
2.	Пажљива демонтажа гранитних ивичњака.					
		m1	126,00	x		
3.	Полагање демонтираних и очишћених подних гранитних плоча дим.30/30 цм д=2,5 цм у слоју песка.					
	постављање постојећих плоча	m2	113,00	x		
	набавка и постављање нових гранитних плоча у свему као постојеће	m2	25,00	x		
4.	Полагање демонтираних и очишћених гранитних ивичњака у цементном малтеру 1:3, по детаљима затеченог стања.					
	постављање постојећих ивичњака	m1	124,00	x		
	набавка и постављање нових гранитних ивичњака у свему као постојећи	m1	2,00	x		
5.	Чишћење подних гранитних плоча изнад костурнице.					
		m2	40,00	x		
6.	У току радова извршити више пута грубо чишћење градилишта са прикупљањем и одвозом шута и грађевинског материјала. У цену урачунати хоризонтални и вертикални транспорт и превоз.					
		паушал	1,00	x		
7.						

	<i>Непредвиђени радови 5% од вредности укупне инвестиције за ову групу радова.</i>				
		0,05	x		
УКУПНО радови на партерном уређењу поплочања					
IV спомен плоче					
1.	<i>Ручни ископ земље III категорије са одвозом, за формирање темеља постаментна за спомен плоче.</i>				
		м3	2,59	x	
2.	<i>Набавка, транспорт, разастирање у слојевима, набијање и фино планирање шљунка испод темељне плоче.</i>				
		м3	2,00	x	
3.	<i>Набавка и насипање песка у слојевима и планирање.</i>				
		м3	0,90	x	
4.	<i>Израда армирано бетонске плоче и зидова постаментна марке МБ 25.</i>				
		м3	1,26	x	
5.	<i>Израда армиране цементне кошуљице дебљине 4 цм.</i>				
		м2	0,62	x	
6.	<i>Облагање вертикалних површина постаментна каменом мермерним плочама, типа Враца д=2 цм у грађевинском лепку.</i>				
		м2	5,88	x	
7.	<i>Израда и постављање спомен плоче од гранита, димензија 80x150x5 цм, са машинским исписом текста.</i>				
		ком	2,00	x	
8.	<i>Израда и постављање плочице од бакра са исписом Инвеститора и датума о постављању постаментна са спомен плочама са исписом текста.</i>				
		ком	2,00	x	
9.	<i>Непредвиђени радови 10% од вредности укупне инвестиције за ову групу радова.</i>				
		0,10	x		
УКУПНО радови на спомен плочама					
V зеленило					
1.	<i>Ручна сеча стабала са вађењем пања и корена.</i>				
		ком	5,00	x	
2.	<i>Сечење постојеће ниске вегетације и шибља.</i>				
		м2	1000,00	x	
3.	<i>Хортикултурално уређење постојећег растиња које се задржава (саднице око костурнице и приступних стаза), сечење, орезивање, садња ниских саднице и слично. Обрачун паушално.</i>				
		паушално	1,00	x	
4.	<i>Непредвиђени радови 10% од вредности укупне инвестиције за ову групу радова.</i>				
		0,10	x		
УКУПНО радови на зеленилу					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

- I УКУПНО РАДОВИ НА ОГРАДНОМ ЗИДУ
 - II УКУПНО РАДОВИ НА СПОМЕНИКУ
 - III УКУПНО РАДОВИ НА ПАРТЕРНОМ УРЕЂЕЊУ ПОПЛОЧАЊА
 - IV УКУПНО РАДОВИ НА СПОМЕН ПЛОЧАМА
 - V УКУПНО РАДОВИ НА ЗЕЛЕНИЛУ
-

Износ понуде без ПДВ-а: _____ **евра.**

Износ понуде са ПДВ-ом: _____ **евра.**

Рок за завршетак радова: Радови морају бити изведени у року од 60 радних дана од дана увођења у посао

Рок плаћања:

- Аванс – дозвољено је тражење аванса. Максималан аванс који извођач може тражити је 30% од укупне цене радова. Аванс се уплаћује, уколико се извођач изјаснио да је аванс потребан, по потписаном уговору, достављеном авансном рачуну и достављеном средству финансијског обезбеђења за аванс
- У року од 8 дана од дана пријема привремених ситуација оверених од стране надзорног органа
- У року од 8 дана од дана испостављања коначне ситуације оверене од стране надзорног органа

Гарантни рок за изведене радове и уграђени материјал: _____ (минимум 5 (пет) година од дана примопредаје радова).

Рок важења понуде: _____ (минимум 60 дана од дана отварања понуда)

У цену су урачунати сви претходни и припремни радови, материјал и опрема, уобичајени зависни и пратећи трошкови Извођача.

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватимо све услове и захтеве наведене у Конкурсној документацији.

Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

У _____, датум _____
понуђача _____

Овлашћено лице

Упутство за попуњавање:

Овај образац је намењен да у њега буде унета финансијска понуда понуђача.

Исти преузима називе описа радова које треба реализовати, а који су претходно наведени (Спецификација радова са пописом и описом), са којима понуђач изјављује да је упознат.

У колону 5: уписати јединичну цену/паушални износ за сваку појединачну ставку;

У колону 6: уписати укупну цену без ПДВ-а за тражену количину, по ставкама (5x4);

У колону 7: уписати износ ПДВ-а у % (стопа ПДВ-а), по ставкама;

Износ понуда без ПДВ-а је збир колоне 6;

Износ понуде са ПДВ-ом је збир укупних износа по ставкама на који је додат износ ПДВ-а.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише сваку страну, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се попуњава, потписује и оверава печатом, у складу са споразумом који је саставни део понуде

(ОБРАЗАЦ 2)

ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

за набавку радова на санацији и рестаурацији комплекса Српско војничко гробље 1912-1919 у Софији, Република Бугарска

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико наша понуда буде изабрана као најповољнија и уколико приступимо закључењу уговора о набавци, пре почетка извођења радова, доставити Наручиоцу полису осигурања радова, радника, опреме и материјала и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време извођења радова, тј. до примопредаје радова Наручиоцу.

Место и датум :

Понуђач :

_____ М.П. _____

(ОБРАЗАЦ 3)

ИЗЈАВА ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из Позива за подношење понуда за извођење радова на санацији и рестаурацији комплекса Српско војничко гробље 1912-1919 у Софији, Република Бугарска, као и све услове који су наведени у конкурсној документацији, под којима подносимо своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини прадстављају саставни део Уговора, који не може бити контрадикторан овим условима.

Место и датум :

Понуђач :

----- М.П. -----

Напомена:

Попунити и оверити Изјаву о прибављању полисе осигурања (Образац 2); Попунити и оверити Изјаву да понуђач прихвата услове из позива и конкурсне документације (Образац 3);

V МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА САНАЦИЈИ И РЕСТАУРАЦИЈИ КОМПЛЕКСА СРПСКО ВОЈНИЧКО ГРОБЉЕ 1912-1919. У СОФИЈИ

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. АМБАСАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У РЕПУБЛИЦИ БУГАРСКОЈ, са седиштем у Софији, Велико Трново 3, које, по посебном овлашћењу Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, заступа амбасадор Владимир Ђургус (у даљем тексту: **Наручилац**), с једне стране и

2. _____
са седиштем у _____, улица _____
ПИБ: _____, Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____, кога заступа _____
(у даљем тексту: **Извођач**), с друге стране

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео поступак набавке **радова на санацији и рестаурацији комплекса српско војничко гробље 1912-1919. у Софији, на основу Одлуке о покретању поступка набавке радова број 322/2018 од 19. јуна 2018. године;**
- Извођач доставио Понуду број _____ од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____ од _____, која у потпуности одговара техничкој спецификацији из Конкурсне документације која је саставни део Уговора;
- Наручилац изабрао Извођача за извођење радова на санацији и рестаурацији комплекса српско војничко гробље 1912-1919. у Софији, на основу Извештаја Комисије за набавку радова број _____ од _____, Одлуком о додели уговора број _____ од _____;
- Наручилац применом критеријума најниже понуђене цене, донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____, којом је понуду Извођача изабрао као најповољнију.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са извођењем радова на санацији и рестаурацији комплекса Српско војничко гробље 1912-1919. у Софији, у свему према пројекту санације и рестаурације комплекса Српско војничко гробље 1912-1919. у Софији, усвојеној Понуди Извођача број _____ од _____, примљена код Наручиоца под бројем _____ од _____ и Конкурсној документацији, која чини саставни део овог уговора.

Извођач се обавезује да ће извршити радове на санацији и рестаурацији комплекса Српско војничко гробље 1912-1919. у Софији, у свему према пројекту санације и рестаурације комплекса Српско војничко гробље 1912-1919. у Софији, Конкурсној документацији и усвојеној Понуди Извођача број _____ од _____. 2018. године, сагласно утврђеном року од 60 радних дана од дана увођења у посао из чл. 6. овог уговора, према законима, прописима, стандардима и

нормативима за ову врсту радова, правилима техничке струке, техничким прописима и спецификацијама., а Наручилац се обавезује да Извођачу за то плати уговорену цену.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорена цена износи _____
(словима: _____) евра
(EUR) без ПДВ, а _____ (словима:
_____) евра (EUR) са ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Уговорена цена обухвата цену предметних радова и евентуалних услуга и све остале трошкове који су потребни за завршетак посла.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Извођачу уплати на име аванса износ од _____, са урачунатим ПДВ, што износи _____% од укупно уговорене цене радова, у року од 8 (осам) дана од дана достављања авансног рачуна и средстава финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, уплатом на текући рачун Извођача бр. _____, код _____ банке.

Наручилац се обавезује да остатак уговорене цене плаћа Извођачу сукцесивно, по утврђеним степенима готовости изведених радова, на основу оверених Привремених ситуација уз сразмерно правдање аванса, у року од 8 (осам) дана од дана пријема привремених ситуација оверених од стране надзорног органа и за утврђених 100% степена готовости изведених радова на основу Коначног обрачуна у року од 8 (осам) дана од дана пријема Окончане ситуације оверене од стране надзорног органа и исправног коначног рачуна, уплатом на текући рачун Извођача бр. _____, код _____ банке.

Извођач се обавезује да уз авансни рачун из става 1. овог члана достави:

- Средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса, које се доставља у случају да понуђач у понуди наведе да тражи аванс;
- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла;
- Полису осигурања од професионалне одговорности.

Извођач се обавезује да уз коначни рачун из става 2. овог члана достави:

- Коначни обрачун;
- Записник о примопредаји изведених радова;
- Грађевински дневник, Грађевинску књигу и Књигу инспекције, оверене од стране Стручног надзора;
- Сертификате/Атесте/Гаранције и другу пратећу документацију;
- Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Наручилац има право да задржи сразмерни део цене ради отклањања недостатака утврђених приликом примопредаје изведених радова, без претходног пристанка Извођача, уколико Извођач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у року који одреди Наручилац.

Наручилац ће извршити умањење вредности стварно изведених радова по Коначном обрачуну у висини задржаног дела цене из претходног става, без претходног пристанка Извођача.

Наручилац се обавезује да задржани део цене исплати Извођачу одмах по отклањању утврђених недостатака, а најкасније у року од 8 дана од дана примопредаје тих радова.

Извођач се одриче права на обрачун затезне камате за кашњење у плаћању.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да:

- обезбеди неопходне услове за извођење радова;
- обезбеди вршење надзора над извођењем радова и да обавести Извођача о лицу коме је поверено вршење надзора;
- уведе Извођача у посао и омогући му несметан приступ месту извођења радова;
- обезбеди Извођачу несметани приступ градилишту, за све време трајања овог уговора;
- плати уговорену цену под уговореним условима и на уговорени начин;
- Током извођења радова, Наручилац је дужан да обавештава Извођача о свим околностима које су од значаја за извођење радова, да му даје упутства о извођењу радова када их он затражи, као и да се пред државним органима и трећим лицима појави као Наручилац онда када за тим постоји потреба.
- По завршетку извођења радова, Наручилац је дужан да прими објекат на начин предвиђен овим уговором.

Вршење надзора обухвата: контролу да ли се радови изводе према техничкој документацији; контролу и проверу квалитета извођења радова и примене прописа, стандарда и техничких норматива; контролу и оверу количина изведених радова; проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују; давање упутстава Извођачу; сарадњу са Извођачем ради обезбеђења технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Надзорни орган је овлашћен да у име Наручиоца издаје налоге и ставља примедбе Извођачу.

Наручилац може опозвати сваки налог и примедбу надзорног органа, писаним обавештењем Извођачу, а у хитним случајевима и усмено.

Примедбе и налози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач је дужан да поступи по примедбама и налозима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене основане примедбе и то на сопствени трошак. Оправданим примедбама сматрају се примедбе које се односе на одступања у извођењу радова у односу на уговорено.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 5.

Извођач се обавезује да:

- надлежном органу пријави почетак радова;
- уговорене радове изведе квалитетно, у складу са овим уговором, позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила

- струке, са довољним бројем непосредних извршилаца;
- омогући несметано вршење надзора и поступа по налозима и упутствима надзорног органа;
 - организује градилиште на начин који обезбеђује приступ локацији и заштиту околине;
 - обележи градилиште одговарајућом таблом која садржи податке о радовима који се изводе, као и да достави Наручиоцу полисе осигурања сагласно конкурсној документацији и динамички план радова;
 - обезбеди заштиту од повреда запослених, пролазника и других лица, као и да обезбеди адекватну опрему за рад и заштиту на раду за сва лица која је ангажовао;
 - обезбеди градилиште и примени све законске мере у циљу обезбеђења сигурности радова, опреме, непосредних извршилаца запослених и других лица и мере заштите од пожара;
 - решењем одреди одговорно лице Извођача радова и да о томе обавести Наручиоца у писменој форми,
 - достави Наручиоцу списак лица непосредно ангажованих на извођењу радова који су предмет овог уговора, као и да без одлагања обавештава Наручиоца о свим променама;
 - у току извођења радова уредно, по важећим позитивноправним прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу и књигу инспекције;
 - по завршетку радова, са градилишта повуче своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад, као и да очисти градилиште;
 - по завршетку радова одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана, обавести Наручиоца и надзорни орган да су исти изведени и приступи примопредаји и коначном обрачуну;
 - непосредно учествује у комисији за примопредају радова и коначан обрачун изведених радова.

Уколико Извођач у току извођења радова уочи недостатке у Техничкој документацији који се могу неповољно одразити на ток извођења радова или функционалност споменика, дужан је да без одлагања о томе обавести Наручиоца и надзорни орган.

РОКОВИ

Члан 6.

Извођач се обавезује да ће радове из члана 1. овог уговора извршити у року од 60 (шездесет) радних дана, од дана увођења у посао.

Рок из члана 6. овог уговора може се продужити анексом овог уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе;
- прекид реализације уговора као последица мера предвиђених актима државних органа;
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила;
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извођач;
- у случају измене Техничке документације по налогу Наручиоца;
- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана а није изазван кривицом Извођача;

У случају наступања околности из претходног става, Извођач је дужан да о томе без одлагања обавести Наручиоца, докаже основаност тог захтева и прибави сагласност надзорног органа.

Захтев за продужење рока за извршење уговора Извођач подноси Наручиоцу у писменој форми, у року од 3 (три) дана од дана сазнања за наступање околности из става 2. овог члана.

Не може се тражити измена уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за реализацију уговора.

Извођач нема право на продужење рока у следећим случајевима:

- Уколико падне у доцњу (кашњење) са извођењем радова;
- Услед ванредних околности које су настале у време доцње;
- Ради извођења вишкова уговорених радова, вредности до 10% укупно уговорене вредности радова.

Извођач нема право на продужење рока за извођење радова, без изричите сагласности Наручиоца.

КВАЛИТЕТ УГРАЂЕНОГ МАТЕРИЈАЛА

Члан 7.

Материјали који се употребљавају за извођење уговорених радова морају одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима, и одговорност за њихов квалитет сноси Извођач.

Извођач је дужан да на захтев Наручиоца поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује у објекат, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћеног стручног тела.

Опремену која се уграђује у објекат набавља Извођач, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Уговарачи су сагласни да гарантни рок за квалитет изведених радова и уграђеног материјала износи _____ година од дана примопредаје изведених радова. *(мин. 5 година)*.

Извођач је дужан да недостатке изведених радова и уграђеног материјала, у погледу квалитета, који су настали у гарантном року, отклони о свом трошку, у року који му одреди Наручилац, у ком случају нови гарантни рок почиње да тече од дана извођења тих радова и уграђивања материјала.

НАКНАДНИ И НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 9.

Уколико у току извођења уговорених радова настане потреба за извођењем непредвиђених или накнадних радова, Извођач је дужан да застане са извођењем радова и да о околностима и разлозима који су узроковали потребу извођења тих радова, без одлагања, писмено обавести надзорни орган и Наручиоца.

У случају потребе за извођењем радова који нису наведени у Техничкој документацији (накнадни радови), Извођач је у обавези да Наручиоцу достави попис и опис тих радова, са структуром цене.

Извођач може без писменог налога надзорног органа извести хитне непредвиђене радове који су нужни за обезбеђење стабилности објекта или за спречавање настанка штете уколико због хитности или других оправданих разлога није био у могућности да за те радове претходно прибави писмени налог надзорног органа.

У случају наступања околности из претходног става, Извођач је дужан да без одлагања о непредвиђеним радовима које је извео или је њихово извођење у току и о разлозима који су узроковали њихово извођење писмено обавести надзорни орган и Наручиоца, ради прибављања накнадне сагласности.

Уколико су у Окончаној ситуацији приказани радови изведени без сагласности надзорног органа, Наручилац их неће признати нити надокнадити.

ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА

Члан 10.

Уколико се током извођења радова појави потреба за извођењем вишка уговорених радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено о томе обавести надзорни орган и Наручиоца.

Извођач ће извести вишак радова по добијању писане сагласности од Наручиоца, према јединичним ценама из усвојене Понуде Извођача, с тим да вредност повећаног обима радова у том случају не може прећи 10% од првобитно уговорене вредности, у супротном, трошкове тих радова сносиће Извођач.

Извођење вишка радова није од утицаја на рок за завршетак радова.

Негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова (мањкови радова), дозвољена су под условом да је Извођач прибавио писмену сагласност надзорног органа на образложени предлог.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 11.

Извођач је дужан да пружи доказе о квалитету употребљеног материјала и да надзорном органу/Наручиоцу омогући контролу.

Коначна оцена квалитета изведених радова, врши се приликом примопредаје изведених радова.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Уговарачи су сагласни да је Извођач дужан да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,5% од укупно уговорене вредности радова, без ПДВ-а за сваки дан закашњења, уколико својом кривицом не изведе уговорене радове у уговореном року, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупно уговорене вредности радова без ПДВ-а.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје изведених радова, и то са даном сачињавања записника о примопредаји.

Висина уговорне казне из става 1. овог члана утврђује се Коначним обрачуном изведених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће реализовати умањењем вредности стварно изведених радова по Коначном обрачуноу, без претходног пристанка Извођача.

Уколико је Наручилац због закашњења Извођача са извођењем или са предајом изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 13.

Извођач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини својом кривицом или грубом непажњом при реализацији уговора.

Уколико Наручилац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извођача, Извођач је одговоран за штету коју је Наручилац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извођача, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 14.

Извођач се обавезује да одмах, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана завршетка радова који су предмет овог уговора о томе писмено обавести надзорни орган и Наручиоца.

Уговарачи су сагласни да без одлагања, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема писменог обавештења из става 1. овог члана приступе примопредаји и коначном обрачуну.

Уговарачи су сагласни да се изврши примопредаја и коначан обрачун изведених радова између представника извођача и представника наручиоца, о чему ће се сачинити записник.

Примопредаја изведених радова и коначни обрачун врши се на основу предлога Окончане ситуације, провером усклађености стварно изведених радова и употребљеног материјала.

Уколико се провером усклађености стварно изведених радова и употребљеног материјала са радовима и материјалом наведеним у предлогу Окончане ситуације установе одступања, Извођач ће без одлагања, сачинити и издати Окончану ситуацију која садржи податке о стварним количинама изведених радова и уграђене опреме.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 15.

Извођач се обавезује да најкасније 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу средство обезбеђења за повраћај аванса у висини уговореног аванса са ПДВ-ом и средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за повраћај аванса у случају да Извођач не изведе уговорене радове у вредности примљеног аванса.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, а уколико се повреде понављају и поред писменог упозорења Наручиоца.

Извођач се обавезује да уз оверену Окончану ситуацију/Рачун Наручиоцу преда средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у висини од **10%** од вредности стварно изведених радова по Коначном обрачуну, без ПДВ-а.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року уколико Извођач у року од 8 дана од дана пријема рекламације Наручиоца, не приступи отклањању недостатака.

Рок важења средства обезбеђења мора бити **30** дана дужи од истека уговореног рока, а рок важења средства обезбеђења из става 4. овог члана мора бити 30 дана дужи од дана истека гарантног рока.

Достављање средстава финансијског обезбеђења из става 1. овог члана представља одложни услов наступања правног дејства уговора.

Члан 16.

Извођач се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу Полису осигурања од професионалне одговорности, у супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Извођач мора обезбедити важност исте за све време трајања уговора.

ЧУВАЊЕ ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ

Члан 17.

Извођач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Извођач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Овај уговор се може раскинути у случају наступања околности које не зависе од воље уговорних страна и које отежавају или онемогућавају извршење уговора, даном достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни, са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења.

Наручилац има право на једностранни раскид овог уговора у свако доба и без отказног рока, уколико Извођач не извршава уговорене обавезе на уговорени начин, о чему ће писмено обавестити Извођача.

У случају из става 1. и 2. овог члана Наручилац ће сачинити Записник о примопредаји до тада изведених радова и Коначан обрачун, без учешћа представника Извођача.

Даном достављања Записника из претходног става Извођачу, настају последице у вези са примопредајом.

У случају из става 1. овог члана, Наручилац ће Извођачу платити изведене радове по Коначном обрачуну из става 3. овог члана.

У случају раскида уговора за који је одговоран Извођач, Извођач је дужан да изведене радове заштити од пропадања, о свом трошку. У супротном, Извођач ће сносити трошкове само нужних мера заштите, а остале трошкове сносиће Наручилац.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења. Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Београду.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима, Посебних узанси о грађењу и других позитивноправних прописа.

Члан 20.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и достављања средства обезбеђења за повраћај авансног плаћања и добро извршење посла.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

директор

амбасадор

Напомена: Модел овог уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора који ће Наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду - модел уговора се оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском или енглеском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или поштом у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести пословно име, адресу, телефон, е-mail адресу и име одговорног лица.

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их потписује и печатом оверава. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Свака учињена исправка, бељење, прецртавање и сл. мора бити оверена печатом и потписана (или парафирана) од стране овлашћеног лица понуђача.

Пожељно је да сви документи, поднети у понуди, буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се доставља на адресу: **Амбасада Републике Србије у Републици Бугарској, адреса: Велико Трново 3, 1504 Софија, Република Бугарска, са знаком „ПОНУДА ЗА НАБАВКУ РАДОВА НА САНАЦИЈИ И РЕСТАУРАЦИЈИ КОМПЛЕКСА СРПСКО ВОЈНИЧКО ГРОБЉЕ 1912-1919. У СОФИЈИ, КОЈА СЕ СПРОВОДИ НА ОСНОВУ ОДЛУКЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ РАДОВА БРОЈ 332/2018, НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до _____ године до _____, без обзира на начин на који је поднета.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти/кутији обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Све неблаговремено поднете понуде Комисија за набавку радова ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

Понуђачи морају поднети понуду за целокупну набавку, понуда са варијантама није дозвољена.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће извршити отварање понуда дана _____ године са почетком у _____ часова.

Понуде ће се отворати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

Представници понуђача, који присуствују отварању понуда, морају Комисији Наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени/допуни/опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену/допуну/опозив понуде треба доставити на адресу: **Амбасада Републике Србије у Републици Бугарској, адреса Велико Трново 3, 1504 Софија, Република Бугарска, са знаком:**

„Измена/допуна/опозив понуде за набавку радова на санацији и рестаурацији комплекса српско војничко гробље 1912-1919. у Софији која се спроводи на основу Одлуке о покретању поступка набавке радова број 332/2018; НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте/кутије навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач је дужан да достави понуду за набавку у целини.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може, истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач биће наведен у уговору о набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи следеће податке:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- Податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор и дати средство финансијског обезбеђења,
- Податке о рачуну на који бити вршено плаћање.

6. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

6.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

По Привременим ситуацијама и Окончаној ситуацији на основу коначног обрачуна.

Дозвољено је тражити аванс (максимални износ аванса је 30% од понуђене цене са ПДВ-ом, остатак уговорене цене плаћа се по Привременим ситуацијама и Окончаној ситуацији, на основу Коначног обрачуна.

Рок плаћања :

- Аванс – Максимални аванс који извођач може тражити је 30% од укупне цене радова. Аванс се уплаћује, уколико се извођач изјаснио да је аванс потребан, по потписаном уговору, достављеном авансном рачуну и достављеном средству финансијског обезбеђења за аванс
- У року од 8 дана од дана пријема привремених ситуација оверених од стране надзора

- У року од 8 дана о дана испостављања коначне ситуације оверене од стране надзора

6.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6.3. Захтев у погледу рока за завршетак радова и место извођења радова

Рок за завршетак радова: Радови морају бити изведени у року од 60 радних дана од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао констатује се уписом у Грађевински дневник.

Место извођења радова: комплекс **Српско војничко гробље 1912-1919. у Софији** на Централном гробљу у Софији, гробљанска парцела број 68, адреса: Заводска бр. 14, кварт Орландовци, 1202 Софија, Република Бугарска

6.4. Захтев у погледу гарантног рока:

За изведене радове и уграђени материјал најмање 5 година од дана примопредаје радова.

6.5 Захтев у погледу квалитета:

Главни пројекат санације и рестаурације.

6.6. Контрола квалитета изведених радова:

Контролу квалитета изведених радова врши Наручилац.

Наручилац обезбеђује вршење надзора у току извођења радова.

6.7. Рекламација:

У случају изведених радова који не одговарају уговореном квалитету, Наручилац ће истаћи рекламацију, у ком случају Извођач мора отклонити недостатке у року који одреди Наручилац. Трошкови по рекламацији падају на терет Извођача.

7. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у еврима, са и без ПДВ-а, (заокружена на две децимале) са урачунатим свим претходним и припремним радовима, материјалом, трошковима непосредних извршилаца и свим другим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке и кроз исту морају бити исказани сви попусти и све погодности које понуђач нуди.

Плаћање ће се вршити у левима.

Цене су фиксне за све време важења уговора.

8. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла се доставља најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора. У супротном сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор, у ком случају Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Средство финансијског обезбеђења мора бити неопозиво, на први позив наплативо, без приговора, на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од дана истека уговореног рока за реализацију уговора.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за добро извршење посла у случају:
- да Извођач не извршава уговорене обавезе под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорења наручиоца.
Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења средства финансијског обезбеђења и то најмање за онај број дана за колико је продужен рок важења уговора.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла биће враћена Извођачу, након истека рока важења, на писмени захтев.

Понуђач **ОБАВЕЗНО** уз понуду доставља Писмо о намерама банке да ће у случају да понуђачу буде додељен уговор издати Средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла, неопозиво, на први позив наплативо, без приговора, са роком важења до краја трајања уговора.

2. Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року се доставља након изведених радова, уз Окончану ситуацију/рачун.

Средство финансијског обезбеђења мора бити неопозиво, на први позив наплативо, без приговора, на износ од 10% од вредности коначно изведених радова, по Коначном обрачуну, без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Наручилац може да активира средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају:

- да Извођач у уговореним роковима од дана пријема рекламације Наручиоца, не усклади квалитет изведених радова и материјала са захтевима Наручиоца.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року биће враћено Извођачу, након истека рока важења, на писмени захтев.

Понуђач **ОБАВЕЗНО** уз понуду доставља Писмо о намерама банке да ће у случају да понуђачу буде додељен уговор издати Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, неопозиво, на први позив наплативо, без приговора, са роком важења 10 дана дуже од дана истека гарантног рока.

3. Средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса

Средство финансијског обезбеђења доставља се најкасније 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора као средство обезбеђења за повраћај аванса у висини уговореног аванса са ПДВ-ом.

Рок важења Средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса је до коначног правдања аванса, односно најмање 10 дана дуже од уговореног рока за реализацију уговора.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за повраћај аванса у случају да Извођач не изведе уговорене радове у вредности примљеног аванса.

9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у писаном облику:

- поштом на адресу Наручиоца: Амбасада Републике Србије у Републици Бугарској

Адреса: Велико Трново 3, 1504 Софија, Република Бугарска

- електронском поштом: office.sofia@emb-serbia.com

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, одговор објавити на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације набавке која се спроводи на основу Одлуке о покретању поступка набавке радова број 332/2018**“

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку набавке врши се искључиво поштом или електронском поштом, као и објављивањем од стране Наручиоца на својој интернет страници.

10. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења као и оригиналне потврде које ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у Пројекат санације и рестаурације Српског војничког гробља 1912-1919. у Софији, као и да обиђе предметну локацију, под условима и на начин који одређује Наручилац.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку набавке под условима и на начин који одређује Наручилац.

12. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОБУСТАВА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да обустави поступак набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године

13. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће у року од 10 дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

Наручилац ће одлуку од додели уговора објавити на својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

14. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће Уговор о набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана. Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора, Наручилац има право да исти закључи са првим следећем најповољнијим понуђачем.